

# **충청남도관광협회**

우32219 충청남도 홍성군 의사로 36번길 13 진선B/D 3층 / 전화:(041)631-5465 / FAX:(041)631-5461  
 부 장 김 연 남 과 장 오 해 경 주 임 도 다 솜

문서번호    **충남관협 2019 - 022호**

시행일자    2019. 02. 25.

수    신    수신처참조

참    조

제    목    **2019 충남 청양군 단체관광객 유치 인센티브 지원사업 계획 안내**

선결			지	
접	일 자		시	
수	시 간		결	
	번 호		재	
처 리 과			·	
담 당 자			공	
			람	

1. 귀 협회의 무궁한 발전을 기원합니다.

2. 충남 청양군에서는 관광자원을 널리 알리고, 체류형 관광 확대 및 지역경제 활성화를 도모하고자 단체관광객을 유치한 여행사에 대하여 아래와 같이 인센티브를 지원한다 하오니 많은 홍보 부탁드립니다.

- 아 래 -

가. 기    간 : 공고일로부터 ~ 12.31.(당해 연도 예산 소진시 까지)

나. 지원대상 : 여행업 등록 여행사

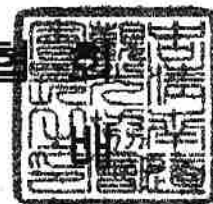
※ 관광진흥법 제4조의 규정에 따른 관광사업체(여행업) 등록을 필한  
여행업체(전국)

다. 지원분야 : 버스임차비 및 숙박비

라. 참고사항 : 충청남도다음카페 (<http://cafe.daum.net/chungnamtourism>) 참조

붙임 : 2019 청양군 단체관광객 유치 인센티브 지원 공고, 끝.

**충청남도관광협회**  
**회 장 김 인**



수신처 : 한국관광협회중앙회, 전국시도 17개관광협회, 한국여행업협회

## 2019 청양군 단체관광객 유치 인센티브 지원 공고

꼭 가보고 싶은 매력도시, 청양에서 체류형 관광 확대 및 지역경제 활성화를 도모하고자 단체관광객 유치 여행사에 대하여 다음과 같이 지원사항을 공고하오니 많은 관심과 참여를 바랍니다.

2019. 2. 18.

청 양 군 수



### 지원 개요

- 지원근거 : 「청양군 관광진흥 조례」 제5조(관광진흥사업 지원)
- 지원기간 : 공고일로부터 ~ 12. 31.(당해 연도 예산 소진 시까지)
- 지원방법 : 서류심사 후 지원기준에 따라 보상금 지급
- 지원대상 : 「관광진흥법」 제4조의 규정에 따른 관광사업체(여행업)  
등록을 필한 여행업체(전국)
- 지원 분야 및 내역
  - 버스임차비 : 1대당 최대 20만원
  - 숙박비 : 1인당 최대 2만원(외국인<sup>1)</sup>의 경우 최대 4만원)

1) 미군, 유학생, 외국어강사, 다문화가정, 장기 체류 외국인근로자 등은 내국인으로 간주하며 이들을 제외한 순수 관광목적의 단기 체류 외국인에 한함.

## 2 세부 추진계획

### 1. 지원대상 및 기준

#### ○ 지원대상

- 관광을 목적으로 청양군을 방문하는 단체관광객(내국인 20명 이상 또는 외국인 10명 이상)의 여행계획서를 사전 제출한 관광사업체 및 단체
- 청양군 소재 숙박업소, 음식점소, 관광지 방문 등 지원 조건을 충족한 당일 및 숙박 관광

항 목	구 분	지원내역	지원조건1	지원조건2
당일관광 ①	내국인	버스 1대당 20만원	<u>20인 이상</u> 단체관광	1일 기준 : <u>관광지 1개 + 식당 1회</u>
	외국인		<u>10인 이상</u> 단체관광	
숙박관광 ②	내국인 (1인)	숙박비 1박당 1만원 지원 (최대 2박까지)	<u>20인 이상</u> 단체관광 ①항목과 중복지원 가능	1박 기준 : <u>관광지 2개 + 식당 2회</u> <u>+ 숙박시설 이용</u>  2박 기준 : <u>관광지 3개 + 식당 3회</u> <u>+ 숙박시설 이용</u>
	외국인 (1인)	숙박비 1박당 2만원 지원 (최대 2박까지)	<u>10인 이상</u> 단체관광 ①항목과 중복지원 가능	

- 청양군 소재 관광지, 숙박, 식당 이용    ■ 유료·무료 관광지 구분 없음  
 ■ 내·외국인이 동행한 경우 외국인 1인은 내국인 2인으로 봄

## 2. 지원제외

- 여행사 관계자(직원, 운전기사, 안내원 등)는 제외
- 청양군의 재정지원 및 초청에 따라 개최되는 행사참여나 투어에 따른 관광(축제, 팸투어 등)
- 여행이나 행사일정을 청양군에 사전 통보하지 않았거나 통보하였어도 지원을 확정 받지 못한 경우
- 제출된 서류의 사실 확인이 어렵거나 분명하지 않은 경우
- 관광이나 여행 목적이 아닌 경우 및 지원조건이 맞지 않은 경우  
(정치 및 종교행사, 체육대회 참가 선수 및 임원, 가족 등)
- 그 밖에 지원이 타당하지 않다고 판단한 경우

※ 신청내용에 허위사실이 있는 경우 향후 2년간 지원 배제

## 3. 지원신청 절차 및 서류

### ○ 지원신청 절차



### ○ 신청서류 및 제출처

구 분	제출방법	제출서류
사전신청	<ul style="list-style-type: none"> <li>접수시기 : <b>방문 7일전까지</b> ※ 제출 전 사전협의 필수</li> <li>신청방법 : 직접방문 또는 우편, FAX 신청</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>단체관광객 여행계획서 【서식1-1】</li> <li>단체관광 일정표 【서식1-2】</li> </ul>
인센티브	<ul style="list-style-type: none"> <li>접수시기 : 관광 종료 후 <b>15일 이내</b></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>단체관광객 유치 인센티브</li> </ul>

지급신청	<ul style="list-style-type: none"> <li>신청서류 : 붙임 서식 및 증빙서류 원본</li> <li>※ 지출 증빙서류는 반드시 원본을 제출해야 함</li> <li>(간이영수증 불가)</li> </ul>	지급신청서 【서식2】 <ul style="list-style-type: none"> <li>단체관광객 방문 명단 【서식3-1】</li> <li>관광객 방문 증빙 사진대장 【서식3-2】</li> <li>음식·숙박시설 이용 확인서 및 증빙서 【서식4-1】 【서식4-2】</li> <li>전세버스 이용 확인서 및 증빙서 【서식5-1】 【서식5-2】</li> </ul>
인센티브 지급	<ul style="list-style-type: none"> <li>지급시기 : 신청한 달의 <u>익월 15일 이내 지급</u></li> <li>지급방법 : 제출서류 검토 후 여행사 별 계좌이체 송금</li> </ul>	-
제출처	(우 33323)충청남도 청양군 청양읍 문화예술로 222 청양군청 미래전략과 특화관광팀(단체관광객 인센티브 담당자) ☎ (041)940-2492 / FAX (041)940-2969	

### 3 세부 지원내역

#### 1. 당일관광 인센티브

##### ○ 지원내용

구 분	지원기준	지원내용	지원금액
내국인 20인 이상 외국인 10인 이상	1회	관광지를 투어하는 버스비 지원	200,000원 / 1대

##### ○ 지원조건

- 관광을 목적으로 20명 이상의 내국인(외국인의 경우 10인 이상) 단체관광객
- 버스비 지원

- 당일 기준은 청양군 관광지 1개소 및 청양 소재 식당 1회 이상 방문

## 2. 숙박관광 인센티브

- 지원내용 (최대 2박까지 지원)

구 분	지원기준	지원금액	
		1박	2박
내국인	1인	10,000	20,000
외국인	1인	20,000	40,000

- 지원조건

- 관광을 목적으로 20명 이상의 내국인(외국인의 경우 10인 이상) 단체관광객 숙박비 지원
- 청양군에 소재하고 공중위생관리법에서 정한 일반 숙박업소, 기타 적법한 절차에 의하여 등록·신고된 숙박시설
- 1박 기준은 청양군 관광지 2개소 방문 및 청양 소재 식당 2회 이상 이용
- 2박 기준은 청양군 관광지 3개소 방문 및 청양 소재 식당 3회 이상 이용

## 4

### 기타사항

- 보상금 신청과 관련 제출된 서류는 일체 반환하지 않음
- 우편물이 도착한 날짜를 신청접수일로 간주함
- 예산의 범위 내에서 보상금 지급
  - 단, 예산을 초과하여 보상금 지급 신청서류가 접수된 경우 보상금 신청 순서에 따라 지급
- 보상금 지급관련 이견이 있을 경우 우리 군 심사방법과 결정에 따름

청양군 관광지 등 현황		
	유료 입장	무료 입장
관 광 지	<ul style="list-style-type: none"><li>• 목재문화 · 자연사 체험관</li><li>• 백제문화체험박물관</li><li>• 고운식물원</li><li>• 칠갑산 천문대</li><li>• 천장리 알프스마을</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• 천장호 출렁다리</li><li>• 모덕사</li><li>• 장곡사</li><li>• 다락굴줄무덤</li><li>• 칠갑산 장승공원</li><li>• 칠갑산 도립공원</li><li>• 우산성</li><li>• 지친구곡</li></ul>
축 제	<ul style="list-style-type: none"><li>• 칠갑산 장승문화축제(4~5월 중)</li><li>• 청양고주·구기자 축제(8~9월 중)</li><li>• 세계조롱박 축제(마을축제/ 매년8월)</li><li>• 칠갑산 일음분수 축제(마을축제/ 겨울 중)</li></ul>	
숙박시설 및 수련원	<ul style="list-style-type: none"><li>• 칠갑산자연휴양림</li><li>• 칠갑산휴양랜드</li><li>• 고주문화마을</li><li>• 칠갑산 오토캠핑장</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• 청양동강리 오토캠핑장</li><li>• 승의청소년 수련원(청양)</li><li>• 군포시청소년 수련원(청양)</li></ul>
농촌체험마을	<ul style="list-style-type: none"><li>• 가파마을</li><li>• 고인돌마을</li><li>• 까치네마을</li><li>• 꽃뫼마을</li><li>• 물여울마을</li><li>• 바둑골마을</li><li>• 사자산마을</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• 알프스마을</li><li>• 용꿈꾸는마을</li><li>• 온골구기자마을</li><li>• 장곡마을</li><li>• 칠갑산산꽃마을</li><li>• 백곡마을</li></ul>

## 단체관광객 여행계획서

- 청양군수 귀하

【서식 1-2】

## 단체관광 일정표(예시)

[illegible]

# 단체관광객 유치 인센티브 지급신청서

<b>여 행 사 명</b>			<b>대 표 자</b>		
<b>주 소</b>	<b>* 사업자등록증사본 1부 첨부(원본대조필)</b>				
<b>업 종</b>			<b>등록번호</b>		
<b>입 금 계 좌</b>	은행명 :                      예금주 : 계좌번호 : <b>* 통장사본 1부 첨부(원본대조필)</b>				
<b>연 락 처</b>	전화 : (        )                      FAX : (        )				

신청항목		관광일자	방문 관광지			
당일	숙박					
관광객 수		전세버스		숙박		
내국인	외국인	이용여부	이용대수	이용여부	이용일수	

버스임차비(당일 관광 및 숙박 관광)	숙박비(숙박 관광)
원	원

청양군수 귀하

【서식 3-1】

## 단체관광객 방문 명단

☐ 여행기간 : 2019. . . ~ . . . ( 일간)

☐ 여행인원 : 명

연번	성명	성별	연령	주소(시군까지) 및 국적	비고
				내국인의 경우 주소, 외국인은 국적 기재	외국인 여권번호 기재

신청인

여행사명 :

대표자 :

(인)

【서식 3-2】

## 단체관광객 방문 증빙 사진대장

관광지명 :
<div>사진 1</div>
관광지명 :
<div>사진 2</div>

※ 관광객 단체사진 포함한 관광지별 사진 1점 이상 필수  
(안내판, 이정표 등을 활용 등 특정 관광지 식별이 가능하여야 함)

【서식 4-1】

## 음식업소 및 숙박업소 이용확인서

## □ 음식업소 이용내역

연번	업소명	이용일자	식사인원(명)	결제금액(원)	비 고

※ 여행사 관계자(직원, 운전기사, 가이드 등)는 반드시 제외

### □ 숙박업소 이용내역

연번	업소명	이용일자	숙박인원(명)	결제금액(원)	비고

※ 여행사 관계자(직원, 운전기사, 가이드 등)는 반드시 제외

위와 같이 이용하였음을 확인하며, 동 사실에 대하여 허위가 있을 경우  
민·형사상 및 행정상 어떠한 불이익도 감수하겠음.

2019년 1월 1일

불입 : 카드결재내역 및 세금계산서 등(간이세금계산서 불가)

확인자(식당업소 관계자) :                    (인) /                    (인)/                    (인)

확인자(숙박업소 관계자) :                    (인) /                    (인)

확인자(인솔자) : (인)

청양군수 귀하

【서식 4-2】

음식업소 및 숙박업소 이용증빙서

증빙서류	<input type="checkbox"/> 신용카드매출전표	<input type="checkbox"/> 현금영수증	<input type="checkbox"/> 세금계산서
<div>증빙서류(원본) 붙이는 곳 (간이영수증은 인정하지 않음)</div>			